

Årsredovisning 2023

Brf Solgården i Stockholm

702002-0538



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Solgården i Stockholm

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har registrerats hos Bolagsverket

Föreningen registrerades 1996-10-03.

Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Skålen 7	-	Stockholm

Föreningen har 39 bostadsrätter om totalt 3 014 kvm.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

Styrelsens sammansättning

Daniel Nilsson	Ordförande
Sanna Backlund	Styrelseledamot
Sven Pettersson	Styrelseledamot
Victoria Vitko Samuelsson	Styrelseledamot
Yvonne Hanses Fagell	Styrelseledamot
Charlotte Kalin	Suppleant
Henrietta Wall	Suppleant

Valberedningens sammansättning

Charlotta Björk Dahlby Sammankallande
Mikael Nordlander

Revisorer

Marie Nordlander	Auktoriserad Revisor	Parameter Revision AB
Tony Dickman	Revisor	

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-31.

Extra föreningsstämma hölls 2023-03-08. Justerade stadgar.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2072. Underhållsplanen uppdaterades 2023.

Utförda historiska underhåll

- 2023 ● Byte av värmecentral
- 2021 ● Målning av ytterfönster på södra fasaden
- 2018-2019 ● Installation av tryckstegrare, portkodlås, branddörrar till vind och källare, renovering av gemenskinsrum i källare, undercentral (el), närvarostyrd LED-belysning i källare/vind, rörisolering källare, målning av väggar i trapphusen
- 2017 ● Bevattningsanläggning i trädgården
Installation tvättmaskiner
- 2015 ● Dränering husgrund i del av bakgård
- 2013 ● Tak och fasadrenovering
- 2011 ● Målning av trappuppgångar
- 2010 ● Reparation av hisskorgar samt målning
- 2009 ● Fläkt till torkrum
BIOBE ventiler
- 2008 ● Brandfönster
- 2003-2004 ● Renovering av värmecentral till fjärrvärme
- 2003 ● Rörstamsbyte bad och WC
- 2002 ● Fönsterrenovering
Ytterportar
- 1998 ● Rörstamsbyte köksstammar
- 1997 ● Omläggning av tak
- 1976 ● Elstamsbyte

Planerade underhåll

- 2024-2072 ● Enligt underhållsplan

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	Nabo group AB
Städservice	Anders Lindberg städ AB
Underhåll och service	Hissen AB

Kontroll och service värmeanläggning	Energiparkonsult AB
Brandskyddsarbete	Presto brandsäkerhet AB
TV och bredband	Allente AB
Värme	Stockholm Exergi AB Stockholm Vatten
Avfallshantering	Stockholm Vatten och Avfall

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Styrelsen fattade beslut om en avgiftshöjning 2023-01-01 med 10,00%

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-01-01 med 25,00%.

Förändringar i avtal

Styrelsen har tecknad nytt avtal med Presto brandsäkerhet för löpande brandskyddsarbete och -säkerhet.

Övriga uppgifter

- Föreningen har en ny värmecentral sedan i början av 2023.
- Föreningens stadgar har reviderats. En extra föreningsstämma genomfördes i mars och reviderade stadgar röstades slutligen igenom på ordinarie föreningsstämma den 1 juni 2023.
- Styrelsen har tagit fram ett förslag gällande säkerhetsdörrar inför föreningsstämma 2023. På föreningsstämman togs beslutet att erbjuda medlemmar ett alternativ för säkerhetsdörr men att kostnaden ska tas av enskild medlem. Styrelsen ska säkra en enhetlighet genom val av leverantör och utseende (målning) av dörren. Styrelsen har arbetet vidare med detta projekt under hösten. Informationsmöte med vald leverantör genomfördes i december.
- Styrelsen har med hjälp av vår ekonomiska förvaltare Nabo tagit fram en långsiktig underhållsplan (2023-2072). Parallellt med detta har även en långsiktig ekonomiplan tagits fram.
- Styrelsen har analyserat det ekonomiska läget vilket resulterade i en avgiftshöjning på 10% from januari 2024.
- Styrelsen har upprättat en rutin för löpande brandskyddsarbete. Ett avtal med Presto brandsäkerhet har upprättats.
- Styrelsen har utrett en ny lösning för sophantering grundat på stadens krav på utsortering av matavfall. Styrelsen har tagit ett inriktningsbeslut att anamma föreslagen lösning från Nabo, och inväntar klartecken från samtliga parter. Ny lösning planeras att implementeras senast 2025 med beaktande av ekonomiska förutsättningar.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 58 st. Tillkommande medlemmar under året var 8 och avgående medlemmar under året var 7. Vid räkenskapsårets slut fanns det 59 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 6 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 863	1 513	1 513	1 517
Resultat efter fin. poster	-586	-248	-976	-188
Soliditet (%)	0	0	0	1
Yttre fond	1 727	1 352	1 713	1 407
Taxeringsvärde	126 000	125 000	105 000	105 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	618	502	502	503
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	94	100,0	99,3	100,0
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	3 169	3 184	3 194	2 877
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	3 169	3 184	3 194	2 877
Sparande per kvm totalyta, kr	5	28	10	52
Elkostnad per kvm totalyta, kr	23	25	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	187	159	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	38	24	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	238	209	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,89	1,39	0,79	1,22
Räntekänslighet (%)	5,13	6,34	6,36	5,72

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet. Avgifterna har höjts 2024 och föreningen har en aktiv diskussion om ekonomi och en långsiktig rättvis avgift.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	1 000	-	-	1 000
Fond, yttre underhåll	1 352	-	375	1 727
Uppskrivningsfond	20	-	-	20
Balanserat resultat	-3 276	-248	-375	-3 899
Årets resultat	-248	248	-586	-586
Eget kapital	-1 152	0	-586	-1 737

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-3 899
Årets resultat	-586
Totalt	-4 485

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	717
Att från yttre fond i anspråk ta	-269
Balanseras i ny räkning	-4 933
	-4 485

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 863	1 513
Övriga rörelseintäkter	3	35	-0
Summa rörelseintäkter		1 898	1 513
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 584	-1 103
Övriga externa kostnader	9	-166	-163
Personalkostnader	10	-34	-31
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-332	-332
Summa rörelsekostnader		-2 116	-1 630
RÖRELSERESULTAT		-218	-116
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5	2
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-373	-133
Summa finansiella poster		-368	-132
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-586	-248
ÅRETS RESULTAT		-586	-248

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	7 297	7 600
Markanläggningar	13	37	48
Maskiner och inventarier	14	67	85
Summa materiella anläggningstillgångar		7 401	7 733
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	15	1	1
Summa finansiella anläggningstillgångar		1	1
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		7 402	7 734
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		3	6
Övriga fordringar	16	3	3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	101	63
Summa kortfristiga fordringar		108	72
Kassa och bank			
Kassa och bank		812	1 067
Summa kassa och bank		812	1 067
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		920	1 138
SUMMA TILLGÅNGAR		8 322	8 872

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 000	1 000
Uppskrivningsfond		20	20
Fond för yttre underhåll		1 727	1 352
Summa bundet eget kapital		2 747	2 372
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 899	-3 276
Årets resultat		-586	-248
Summa fritt eget kapital		-4 485	-3 524
SUMMA EGET KAPITAL		-1 737	-1 152
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	6 399	6 399
Summa långfristiga skulder		6 399	6 399
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		3 153	3 199
Leverantörsskulder		86	71
Skatteskulder		6	3
Övriga kortfristiga skulder		1	18
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	415	334
Summa kortfristiga skulder		3 660	3 625
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 322	8 872

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-218	-116
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	332	332
	114	216
Erhållen ränta	5	2
Erlagd ränta	-362	-80
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-242	138
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-36	25
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	70	-210
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-209	-47
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-46	-29
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-46	-29
ÅRETS KASSAFLÖDE	-255	-76
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 067	1 143
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	812	1 067

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Solgården i Stockholm har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,5 %
Fastighetsförbättringar	2 - 10 %
Maskiner och inventarier	10 %
Markanläggningar	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	1 752	1 402
Kabel-TV/Bredband	111	111
Övriga intäkter	0	0
Summa	1 863	1 513

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	0	-0
Övriga rörelseintäkter	35	0
Summa	35	-0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	0	4
Städning	56	53
Besiktning och service	25	27
Underhållsplan	40	0
Trädgårdsarbete	15	11
Övrigt	4	17
Summa	140	112

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	9	45
Tvättstuga	2	0
El	2	0
Hissar	25	22
Summa	38	68

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Värme	269	0
Summa	269	0

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	66	76
Uppvärmning	543	480
Vatten	110	74
Sophämtning	134	81
Summa	852	712

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	47	45
Kabel-TV	12	32
Bredband	0	75
Bredband/Kabeltv	160	0
Arvode teknisk förvaltning	3	0
Fastighetsskatt	62	59
Summa	284	211

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	29	7
Övriga förvaltningskostnader	44	65
Juridiska kostnader	32	33
Revisionsarvoden	22	20
Ekonomisk förvaltning	40	38
Summa	166	163

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	26	24
Sociala avgifter	8	7
Summa	34	31

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	373	133
Summa	373	133

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	13 557	13 557
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	13 557	13 557
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-5 956	-5 653
Årets avskrivning	-303	-303
Utgående ackumulerad avskrivning	-6 260	-5 956
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	7 297	7 600
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>481</i>	<i>481</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	38 000	37 000
Taxeringsvärde mark	88 000	88 000
Summa	126 000	125 000

NOT 13, MARKANLÄGGNINGAR

	2023	2022
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	105	105
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	105	105
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-57	-47
Årets avskrivning	-10	-10
Utgående ackumulerad avskrivning	-68	-57
Utgående restvärde enligt plan	37	48

NOT 14, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	308	308
Utgående anskaffningsvärde	308	308
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-222	-204
Avskrivningar	-18	-18
Utgående avskrivning	-240	-222
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	67	85

NOT 15, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2023-12-31	2022-12-31
Insats branschorganisation	1	1
Summa	1	1

NOT 16, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	3	3
Summa	3	3

NOT 17, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	47	12
Försäkringspremier	33	31
Kabel-TV	3	3
Förvaltning	18	17
Summa	101	63

NOT 18, SKULDER TILL
KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Swedbank	2024-01-28	4,52 %	3 153	3 199
Swedbank	2025-10-24	3,81 %	3 199	3 199
Swedbank	2027-10-25	3,94 %	3 199	3 199
Summa			9 552	9 598
Varav kortfristig del			3 153	3 199

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 9 322 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 19, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	0
El	6	10
Uppvärmning	82	81
Utgiftsräntor	69	58
Vatten	16	14
Löner	26	4
Sociala avgifter	8	1
Förutbetalda avgifter/hyror	170	155
Beräknat revisionsarvode	10	10
Summa	415	334

NOT 20, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	9 657	9 657

Underskrifter

_____, ____ - ____ - ____

Ort och datum

Daniel Nilsson
Ordförande

Sanna Backlund
Styrelseledamot

Sven Pettersson
Styrelseledamot

Victoria Vitko Samuelsson
Styrelseledamot

Yvonne Hanses Fagell
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats ____ - ____ - ____

Parameter Revision AB
Marie Nordlander
Auktoriserad revisor

Tony Dickman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

23.05.2024 02:50

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 17.05.2024 16:48

DOCUMENT ID:

SJb6LAKr7C

ENVELOPE ID:

Hk3UAKB7C-SJb6LAKr7C

DOCUMENT NAME:

Brf Solgården i Stockholm, 702002-0538 - Årsredovisning 2023.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. DANIEL NILSSON daniel.t.nilsson@gmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 17:01 17.05.2024 16:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/02/01) IP: 104.28.31.63
2. Victoria Vitko Samuelsson viktorivitko@hotmail.com	Signed Authenticated	17.05.2024 18:46 17.05.2024 18:45	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/05/26) IP: 83.140.77.200
3. SVEN PETTERSSON sven_i_petterson@mac.com	Signed Authenticated	18.05.2024 08:34 18.05.2024 08:21	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/08/19) IP: 172.225.70.136
4. Yvonne Gabriella Hanses Fagell yvonne@sru.se	Signed Authenticated	21.05.2024 08:02 20.05.2024 15:10	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/03/04) IP: 185.183.146.191
5. SANNA BACKLUND sannabackis@gmail.com	Signed Authenticated	22.05.2024 13:20 20.05.2024 13:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1987/03/03) IP: 81.234.36.209
6. INGRID MARIE NORDLANDER marie.nordlander@parameterrevisi on.se	Signed Authenticated	22.05.2024 13:26 22.05.2024 13:25	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/02/12) IP: 185.45.120.6
7. Tony Dickman tony.dickman@gmail.com	Signed Authenticated	23.05.2024 02:50 23.05.2024 02:49	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/11/23) IP: 83.140.76.114

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed